

1月の予定

～2014年2月28日(予定) システム更新のため休館中

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について [〆切 2月14日(金)] (教員) (再掲)

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。〆切は2月14日(金)です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下のようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合 (留年、長期履修も含む)

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合 (卒業、修了など)

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合 (学部→大学院、学部→研究生など)

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは 引き継がれません ので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ 新規登録の申請が必要です。

3. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限り メールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は 当該年度の年度末 までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨を IPC までご連絡くださいますようお願いいたします。ご連絡のない場合には、3月末でメールアドレスを削除させていただきます のご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

4. スпамメール隔離システムの更新について

システム更新に伴い、スパムメールの隔離システムが新しくなりました。「スパムメール隔離情報通知」のメールに記載された URL にアクセスすると、認証画面が出てきますので、ID とパスワードを入力してログインしてください。ログインすると、隔離されたメールのリストが表示されますので、必要なメールをチェックして「隔離解除」のボタンを押すとメールが配送されます。これまでと同様に、隔離されたメールは 14 日を経過すると自動的に削除されますのでご注意ください。

5. (予告)学内ネットワークの更新について (教職員) (再掲)

本年度はシステム更新とともに、学内ネットワークの更新も予定されています。この更新に合わせ、学内のパソコンに割り当てている IP アドレスが枯渇しつつある状況を解消するために、IP アドレスの割り当て方針を大幅に変更する予定です。これに伴い、学内の有線 LAN に接続されている 大半の機器においてネットワーク設定の変更が必要になると予想されます。設定の方法等については後日お知らせいたします。お手数をおかけいたしますが、よろしく願いいたします。

6. システム更新に伴う閉館について (再掲)

システム更新のため、現在情報処理センターは閉館しています。1月および2月は情報処理センターの利用はできません。またこの間はノートパソコンの貸出もできません。卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

7. USB メモリの故障について (再掲)

USB メモリの中に入っているフラッシュメモリという装置は原理的に書き込みできる回数に上限があることが知られています。また USB メモリは頻繁に抜き挿しを行い、常に持ち運んで使用するため、他の機器と比べても故障しやすいものです。このことから、USB メモリは「データを持ち運ぶ」には便利ですが、「データを保存しておく」という用途には適していません。IPC にも「USB メモリに保存したファイルが読めなくなった」という相談が時折寄せられますが、残念ながらこのような場合、2度とそのファイルを読めなくなることがほとんどです。重要なファイルは必ず複数の場所(自宅や IPC のパソコン)にコピーを保存し、決して「USB メモリの中にだけファイルがある」状態にはしないように注意してください。

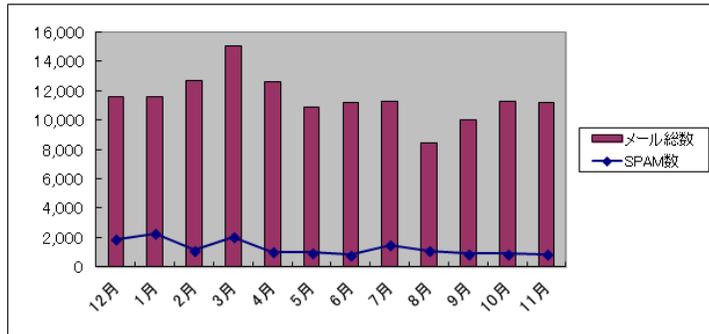
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
メール送受信	12,697	15,056	12,629	10,860	11,196	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198
SPAM メール	1,146	2,022	1,013	992	818	1,507	1,112	902	901	866

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！

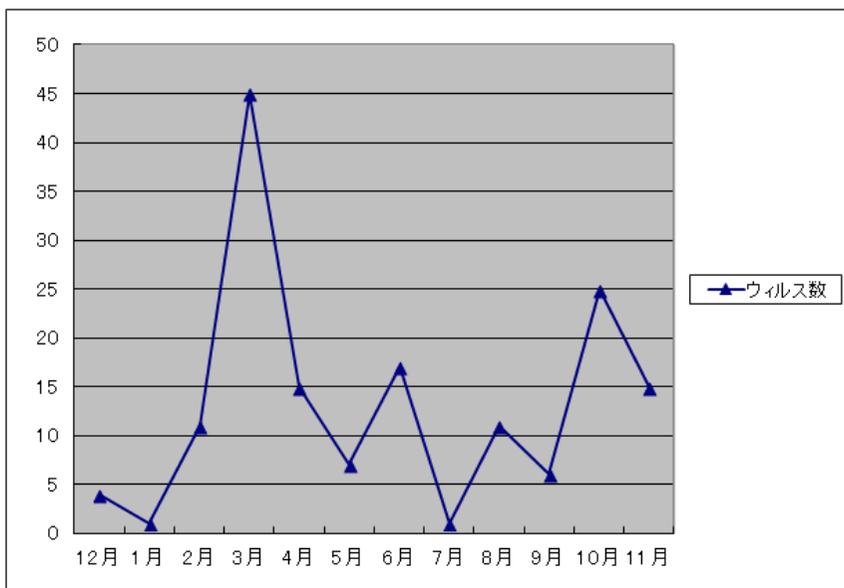


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数 (件)	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
	4	1	11	45	15	7	17	1	11	6	25	15



2月の予定

～2014年2月28日(予定) システム更新のため休館中

お知らせ

1. 来年度授業利用申請の提出について【〆切3月3日(金)】(教員)

来年度授業で端末室を利用される先生方は、授業利用申請書の提出が必要です。昨年秋に予備調査を行いました。今回は正式な申請となります。別途配布いたしました「授業利用のご案内」をお読みいただき、必ず申請書の提出をお願いいたします。

2. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について

今年3月末で退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができます。特に申し出がない場合は3月末でメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

3. 利用結果報告書の提出について【〆切2月14日(金)】(教員)(再掲)

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。〆切は2月14日(金)です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

4. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限りメールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は当該年度の年度末までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨をIPCまでご連絡くださいますようお願いいたします。ご連絡のない場合には、3月末でメールアドレスを削除させていただきますのでご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

5. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下のようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合(留年、長期履修も含む)

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合（卒業、修了など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合（学部→大学院、学部→研究生など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは 引き継がれません ので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ 新規登録の申請が必要です。

6. （予告）学内ネットワークの更新について（教職員）（再掲）

本年度はシステム更新とともに、学内ネットワークの更新 も予定されています。この更新に合わせ、学内のパソコンに割り当てている IP アドレスが枯渇しつつある状況を解消するために、IP アドレスの割り当て方針を大幅に変更 する予定です。これに伴い、学内の有線 LAN に接続されている 大半の機器においてネットワーク設定の変更が必要 になると予想されます。設定の方法等については後日お知らせいたします。お手数をおかけいたしますが、よろしくお願いいたします。

7. システム更新に伴う閉館について（再掲）

システム更新のため、現在情報処理センターは閉館しています。1月および2月は情報処理センターの利用はできません。またこの間はノートパソコンの貸出もできません。卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

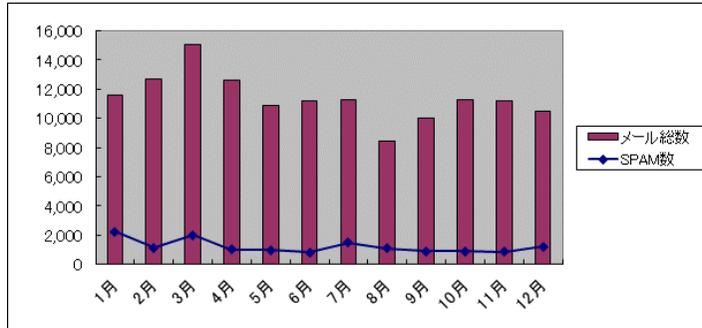
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
メール送受信	15,056	12,629	10,860	11,196	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470
SPAM メール	2,022	1,013	992	818	1,507	1,112	902	901	866	1,199

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！

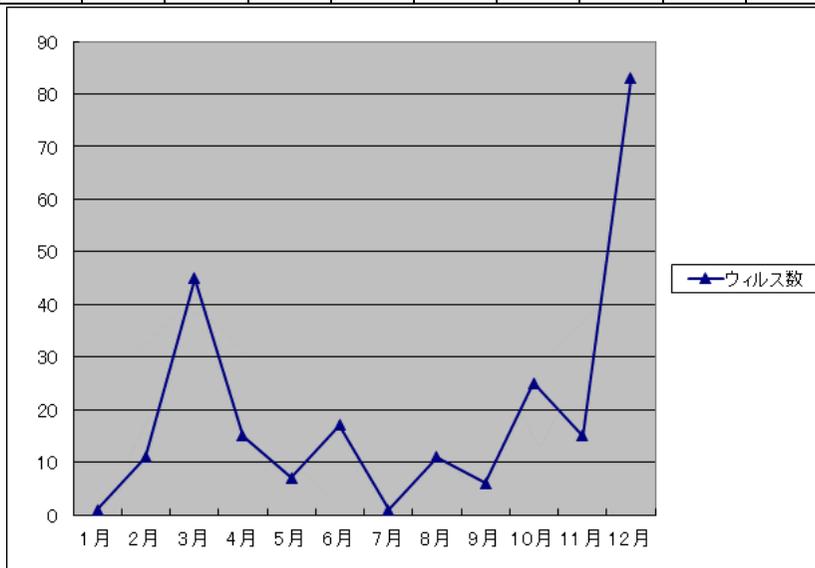


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数 (件)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
	1	11	45	15	7	17	1	11	6	25	15	83



3月の予定 ※予定は変更される場合があります。

12日(水) 休館(入試のため)

お知らせ**1. 利用再開について**

これまでシステム更新のため、情報処理センターは閉館していましたが、**3月から情報処理センターの利用を再開いたします。**長期間にわたりご協力いただきありがとうございました。

2. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて(再掲)

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下のようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合(留年、長期履修も含む)

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合(卒業、修了など)

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合(学部→大学院、学部→研究生など)

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは 引き継がれません ので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ 新規登録の申請が必要です。

3. 卒業式、入学式の映像配信について

3月25日(火)は卒業式、4月4日(金)は入学式です。IPCでは式典の様子をインターネットで配信します。研究室や自宅のパソコンで手軽に見ることができます。式典当日に、Webページ <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/kyolive/> へアクセスしてください。

4. 来年度授業利用申請の提出について【〆切3月3日(月)】(教員)(再掲)

来年度授業で端末室を利用される先生方は、授業利用申請書の提出が必要です。昨年秋に予備調査を行いました。今回が正式な申請となります。別途配布いたしました「授業利用のご案内」をお読みいただき、必ず申請書の提出をお願いいたします。

5. [注意]不審なメールについて

2/12 の一括送信でもお知らせしていますが、最近不審な内容のメールが届いているという報告が増えています。メール中に記載された URL にアクセスすると、不正なサイトに誘導され、ウィルスに感染したり、パソコン内の情報を盗まれたりする危険性があります。今回到着したメールでは、URL をクリックした結果、本学のメールサーバから迷惑メールが大量送信される結果となりました。この手のメールの内容は年々巧妙になっていきますので、メールを利用する際には、以下のルールを守っていただきますようお願いいたします。

- 身に覚えのないメールは安易に開かないでください
- メール内に記載された URL は直接クリックせず、URL をブラウザにコピーしてアクセスしてください。(見かけの URL と違う場所に転送する方法があるため)
- やむを得ず URL の入ったメールを送信する場合は、事前に先方の了解を得るようにしてください。

6. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

今年 3 月末で退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめ IPC までメールにてご連絡ください。退職後に 名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができます、特に 申し出がない場合は 3 月末でメールアドレスが削除 されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

7. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて（再掲）

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限り メールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は 当該年度の年度末 までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨を IPC までご連絡くださいますようお願いいたします。ご連絡のない場合には、3 月末でメールアドレスを削除させていただきます のご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

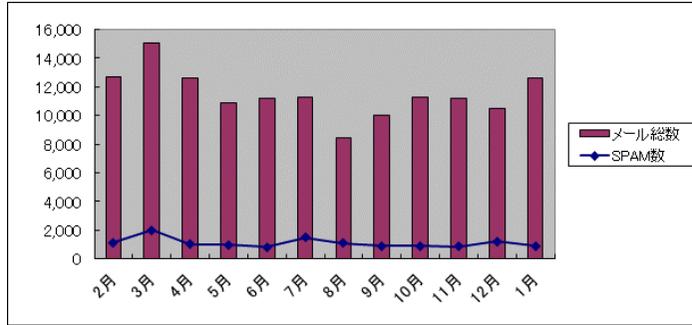
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
メール送受信	12,629	10,860	11,196	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470	12,628
SPAMメール	1,013	992	818	1,507	1,112	902	901	866	1,199	895

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！

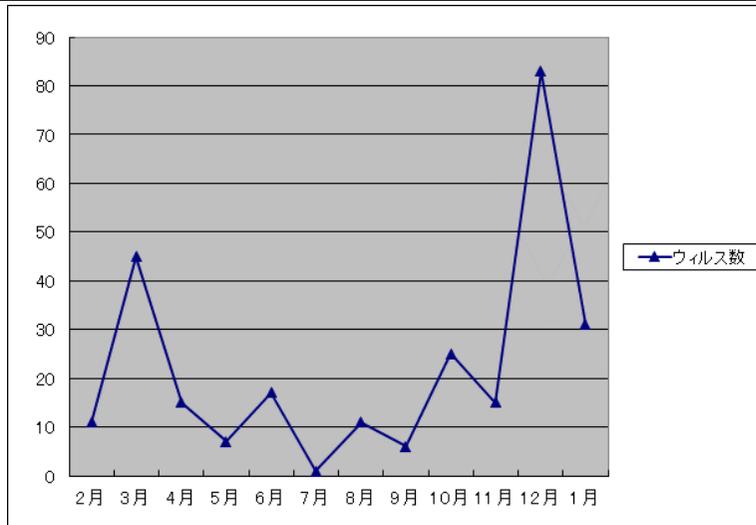


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数 (件)	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
	11	45	15	7	17	1	11	6	25	15	83	31



4月の予定 ※予定は変更される場合があります。

- 2日(水) 10:30~12:00 新入生のためのネットワーク利用講習会
(教育学研究科, 特別専攻科) 端末室1・2
- 2日(水) 13:30~15:00 新入生のためのネットワーク利用講習会
(教育学研究科, 特別専攻科) 端末室1・2
- 3日(木) 10:30~12:00 新入生のためのネットワーク利用講習会
(連合教職実践研究科) 端末室1・2
- 3日(木) 13:30~15:00 新入生のためのネットワーク利用講習会
(連合教職実践研究科) 端末室1・2
- 9日(水) 3~5限 新入生受講登録 端末室1・2
- 10日(木) 4~5限 新入生受講登録 端末室1
- 11日(金) 4~5限 新入生受講登録 端末室1・2
- 14日(月) 3~4限 新入生受講登録 端末室3
- 14日(月) 5限 新入生受講登録 端末室1・2
- 15日(火) 4限 新入生受講登録 端末室3
- 15日(火) 16:10~17:00 新入生受講登録 端末室1・2

お知らせ

1. システムの更新について

IPCの端末室のコンピュータシステムが更新されました。パソコンのOSがWindows8.1になった他、パソコン本体が小型化され、処理が高速化されました。また、小型化に伴い、フロッピーディスクドライブとDVDドライブがなくなりました。DVDを利用する場合は、外付けのDVDドライブを館内で貸出ししますので、スタッフまたは指導員まで申し出てください。

2. 入学式の映像配信について

4月4日(金)は入学式です。IPCでは式典の様子をインターネットで配信します。研究室や自宅のパソコンで手軽に見ることができます。式典当日に、Webページ<http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/kyolive/>へアクセスしてください。

3. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について(再掲)

今年3月末で退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に申し出がない場合は3月末でメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

4. プリンタのポイント上限の変更について

生協で設置しているコピー機（有償）で、パソコンのファイルの印刷ができるようになりました。これに伴い、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限を今年度より 年間150ポイントに変更 しました。また、今後は ポイントの追加もできなく なりますので、ご注意ください。IPCの端末室のプリンタは、教務・入試課から配布される資料等の印刷を行い、私用の印刷については、原則として生協のコピー機を用いて印刷をするようにしてください。なお、生協のコピー機のトラブル（用紙切れ、トナー切れ等）については、生協までご連絡ください。IPCでは一切対応できませんので、あらかじめご了承ください。

5. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには 数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

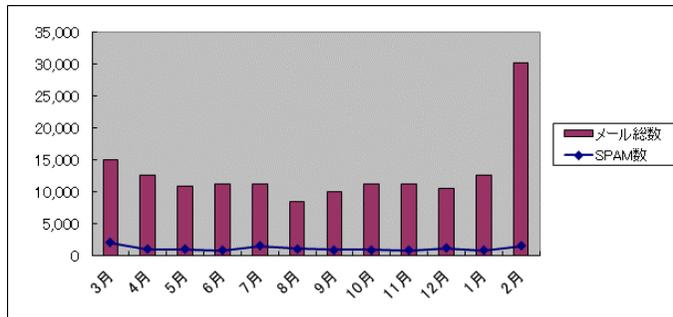
6. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
メール送受信	10,860	11,196	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470	12,628	30,202
SPAMメール	992	818	1,507	1,112	902	901	866	1,199	895	1,506

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

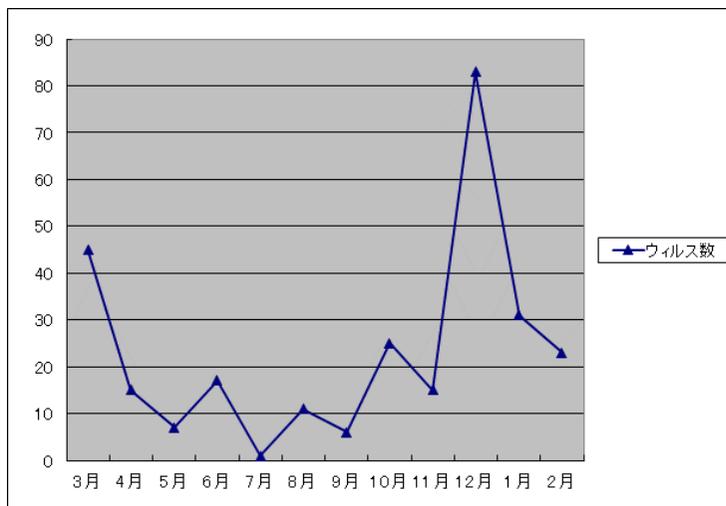


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
(件)	45	15	7	17	1	11	6	25	15	83	31	23



情報処理センター利用授業時間割表(平成26年度前期)

		月	火	水	木	金
1 限	1 空	情報機器の操作(a) 多田 知正	スポーツ情報論 中 比呂志	端末室清掃 いずれか一部屋は開放して います。	情報機器の操作 (e) 萩 哲郎	電子計算機 佐竹 伸夫
	2 空	情報機器の操作(a) 多田 知正		端末室清掃 指定する端末室のみ利用可能。	情報機器の操作 (e) 萩 哲郎	電子計算機 佐竹 伸夫
	3 空		電磁気学基礎 高嶋 隆一	端末室清掃 清掃中の端末室は入室 禁止		計算機概論 伊藤 剛和
2 限	1 空	情報機器の操作(b) 多田 知正	基礎セミナー(体育領域) 飯根 敏和	情報機器の操作(g) 伊藤 伸一	中等数学科教育Ⅱ 黒田 恭史	物理学基礎(6月頃2 回)日曜別途掲示 沖花 彰
	2 空	情報機器の操作(b) 多田 知正	基礎セミナー(体育領域) 飯根 敏和	情報機器の操作(g) 伊藤 伸一	中等数学科教育Ⅱ 黒田 恭史	物理学基礎(6月頃2 回)日曜別途掲示 沖花 彰
	3 空	製図(6/9~) 関根文太郎		コンピュータと情報処理 Ⅰ 飯間 等		
3 限	1 空	情報機器の操作(c) 佐竹 伸夫	障害児教育工学 梶川 裕司			
	2 空	情報機器の操作(c) 佐竹 伸夫	家庭科教育特別演習Ⅱ 榊原 典子		教育社会学調査演 習 村上登司文	コンピュータグラフィックス 宇澤 美貴
	3 空		障害児心理特論Ⅱ 平 知宏			
4 限	1 空	情報機器の操作(d) 伊藤 伸一	情報機器の操作(f) 多田 知正			
	2 空	情報機器の操作(d) 伊藤 伸一	情報機器の操作(f) 多田 知正		教育心理学実験Ⅱ 田爪 宏二 美術教育とコン ピュータ利用 村田 利裕	コンピュータグラフィックス 宇澤 美貴
	3 空					
5 限	1 空					
	2 空				教育心理学実験Ⅱ 田爪 宏二	
	3 空	情報機器操作法a 佐々木 真理	情報機器操作法b 佐々木 真理			
6 限	1 空					
	2 空					

2014/3/6 現在

※時間割表は変更される場合があります。最新情報は館内(エントランス)掲示をご覧ください。

5月の予定 ※予定は変更される場合があります。

お知らせ

1. [注意]Internet Explorerの脆弱性について

MicrosoftのWWWブラウザであるInternet Explorerに危険性の高い脆弱性が発見されました。Internet Explorer 6から最新のInternet Explorer 11までのすべてのバージョンが対象となっています。悪意のあるWWWページを閲覧すると、攻撃者によってパソコンを制御され、様々な被害が発生する可能性があります。学内ネットワークに接続するパソコン(無線LANに接続する私物のものを含む)については、脆弱性を解消される更新プログラムが公開されるまでの間は、Internet Explorerの利用を中止し、代替ブラウザを利用するようにしてください。なお、Internet Explorerの更新プログラムが公開され次第、直ちに適用していただきますようお願いいたします。なお、端末室のパソコンにはFirefoxがインストールされていますので、当面はこちらをご利用ください。よろしく願いいたします。

代替ブラウザの例

Google Chrome

Firefox

Safari

Opera

2. プリンタのポイント上限について

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

3. 端末室パソコンのシャットダウンについて

端末室から退室する時は、必ずパソコンの電源を切ってください。現在、端末室のパソコンは、パソコン本体の電源ボタンを押すことで自動的にシャットダウンするように設定されています。すべてのソフトを閉じてから、電源ボタンを押してシャットダウンしてください。

4. 端末室でのDVDの利用について

端末室のパソコンは、小型化に伴ってDVDドライブがなくなっています。USBで接続するポータブルDVDドライブの館内貸出を行っていますので、必要な方はお申し出ください。なお、ポータブルDVDドライブでは、DVDコンテンツ(専用DVDプレーヤーで再生するもの)の再生はできません。このようなDVDコンテンツを閲覧する場合は、情報処理室のパソコンにDVDドライブが設置されていますので、こちらをご利用ください。

5. 忘れ物に注意してください

端末室に忘れ物をする人が時折見受けられます。貴重品(携帯、財布など)についてはIPCの事務室で一定期間お預かりしています。特にUSBメモリの忘れ物が多いので退室時には十分注意してください。またこれからの時期は雨が多くなりますので、傘を忘れたり、他人の傘を間違えて持って帰るといったことのないよう注意してください。

6. 各種申請について(再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

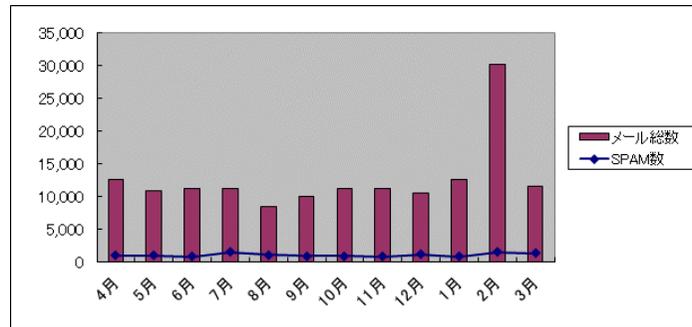
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
メール送受信	11,196	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470	12,628	30,202	11,615
SPAMメール	818	1,507	1,112	902	901	866	1,199	895	1,506	1,396

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

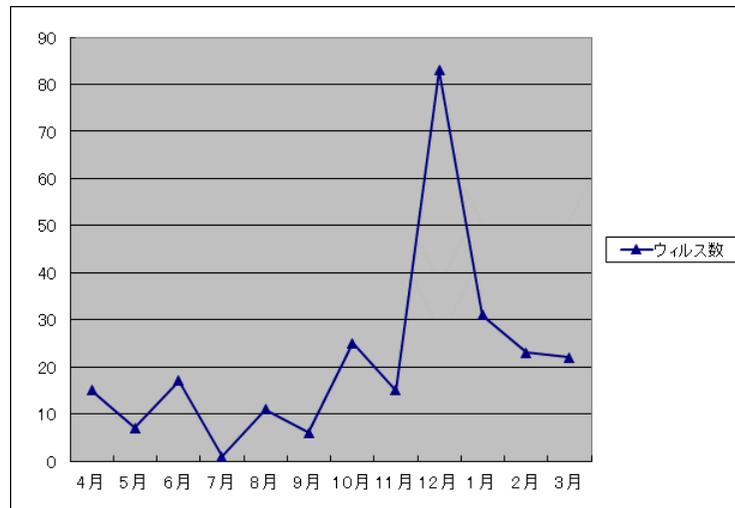


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
(件)	15	7	17	1	11	6	25	15	83	31	23	22



6月の予定※予定は変更される場合があります。

- 6日(金) 2限 物理学基礎 端末室1・2
- 15日(日) 3~4限 情報メディアの活用 端末室1・2・3
- 19日(木) 1限 中等理科教育II 端末室3
- 22日(日) 1~4限 情報メディアの活用 端末室1・2・3

お知らせ

1. セキュリティ特集号外について

IPC ニュースでは年に1回、6月に情報セキュリティに関する特集を号外として発行しています。教員の方には印刷したものを配布しております。またIPCのWWWサイトにも掲載しておりますので、よくお読みいただき、今後とも情報セキュリティに十分留意していただきますようお願いいたします。

2. 端末室での一部有償ソフトの利用について

以下の有償ソフトは、これまで特定の端末室のパソコンにのみインストールされていましたが、新システムでは、パソコンではなく、電算機室のサーバにインストールされています。

- Adobe のマルチメディア系ソフト(Illustrator, Photoshop, Premiere など)
- AutoCAD

端末室のパソコンで、上記ソフトを利用する場合は、仮想デスクトップサービス(DaaS)を利用する形になります。DaaS(ダース)とは、サーバの画面を端末室のパソコンから遠隔操作できるサービスで、どの端末室のパソコンからでも利用できます。IPCのWWWページの「手引き・利用案内」のメニューをクリックして「各種手順書」にある「DOCODEMO-Kyo2(DaaS)」にしたがって操作してください。

3. 端末室の冷房について

端末室のエアコンは通常28度に設定しています。外気温が低い日などはエアコンをOFFにさせていただいても構いませんが、温度設定を28度以下にしないようにしてください。また、場所によって温度にムラがあり、吹き出し口に近い席では設定温度より低くなる傾向があります。寒いのが苦手な人は、冷気の直接当たらない席を選んで座るようにしてください。

4. プリンタの不具合は必ず報告してください

端末室のプリンタに紙詰まりなどの不具合が発生した場合はただちにスタッフまたは指導員に報告してください。動作しないプリンタを放っておくと他の人の迷惑になりますし、不具合が解消されたあと溜まっていた文書が印刷されて放置されてしまう原因にもなります。特にこれから梅雨になり湿度が上がると、プリンタの紙詰まりが発生しやすくなります。紙詰まりはほとんどの場合すぐに復旧が可能ですので、自分で印刷した書類は必ず自分で持ち帰るようにしてください。

通常、プリンタに不具合が生じると液晶パネルにエラーが表示され、警告のランプが点灯しますが、エラー表示が出ない事例が報告されています。印刷したはずなのに紙が出てこない場合は、プリンタに一見異常がない場合でも必ずご一報ください。

5. プリンタのポイント上限について(再掲)

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

6. 忘れ物に注意してください(再掲)

端末室に忘れ物をする人が時折見受けられます。貴重品(携帯、財布など)についてはIPCの事務室で一定期間お預かりしています。特にUSBメモリの忘れ物が多いので退室時には十分注意してください。またこれからの時期は雨が多くなりますので、傘を忘れたり、他人の傘を間違えて持って帰るといったことのないよう注意してください。

7. 各種申請について(再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

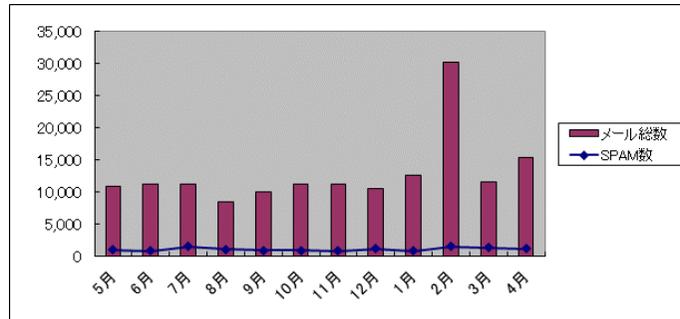
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月~金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
メール送受信	11,249	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470	12,628	30,202	11,615	15,415
SPAMメール	1,507	1,112	902	901	866	1,199	895	1,506	1,396	1,164

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

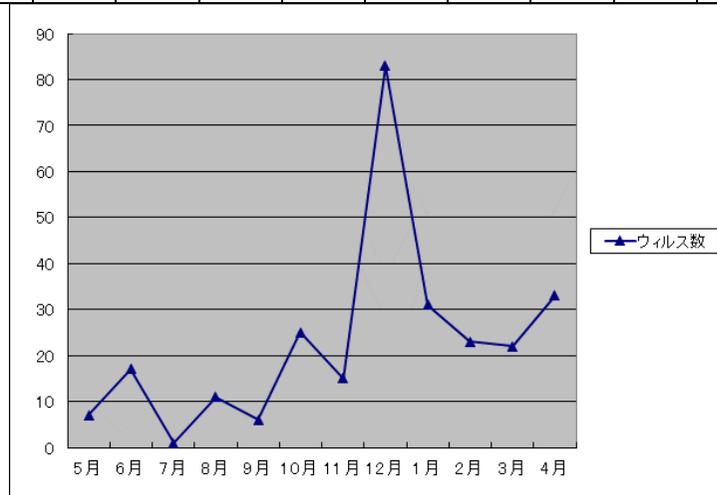


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
(件)	7	17	1	11	6	25	15	83	31	23	22	33



IPC ニュースでは、年に1回情報セキュリティに関する号外を発行しています。情報セキュリティのためにみなさんに守っていただきたいこと、最新のセキュリティ動向などについてお知らせします。

1. 情報システム利用規程と関連ガイドラインの制定について

情報システム利用規程、およびその関連ガイドラインが制定されました。情報システム利用規程は事務局 WWW ページの「国立大学法人京都教育大学規定集」の「第4章 庶務」のところに、ガイドラインは情報化推進委員会の WWW ページにそれぞれ掲載されていますので、ご一読いただきますようお願いいたします。また、内容について不明な点がある場合は、情報化推進委員会までお問い合わせください。

- 事務局 WWW ページ URL : officehp.kyokyo-u.ac.jp
(情報システム利用規程の掲載は少し遅れる可能性があります)
- 情報化推進委員会 WWW ページ URL : josui.kyokyo-u.ac.jp
- 情報化推進委員会メールアドレス : [jouhou\[アット\]kyokyo-u.ac.jp](mailto:jouhou@kyokyo-u.ac.jp)

(URL には先頭に <http://> を追加、メールアドレスの [アット] は @ に置き換えてください)

2. 不審なメールについて

最近、Active mail を騙る不審なメールが多数送られてきています。これらのメールには不正な WWW ページへのリンクが貼られており、クリックすると WWW メールアカウントが乗っ取られて迷惑メールを大量に発信されるといった被害を受けることがあります。メールの文面によらず、以下のような特徴のあるメールには十分注意し、決してリンクをクリックしないようにしてください。

- 送信元アドレス (From) がメール内容と無関係である
 - ただし、送信元アドレスは偽造が可能ですので、それらしいアドレスであっても油断はできません
- 表題、文面の日本語がおかしい
 - 外国人が文面を作成していたり、自動翻訳を使っているため日本語が不自然なことが多いです
- 「警告」「注意」「修正するにはここをクリック」のような文が含まれる
 - 利用者を慌てさせ、不正なリンクをクリックさせるような文が含まれることが多いです

3. 勝手にインストールされる不要なソフトウェアについて

利用者の意に反してインストールされるソフトウェアによる被害が増えています。これらのソフトがインストールされると、パソコンのデータが破壊されるなどといった直接的な被害はありませんが、パソコンの使い勝手が悪くなります。また、削除するのに手間がかかる場合もありますので、誤ってインストールしないように注意してください。

例えば、Web ブラウザの設定を変更するブラウザハイジャッカーと呼ばれる種類のソフトがあります。インストールすると、次のような問題が起こります。

- 起動時に最初に表示される Web ページが変わってしまう
- 不要なツールバーが追加される
- 検索エンジンが変わってしまう
- ポップアップ広告が大量に表示される

また、「無料のウィルス対策」「パソコンの高速化」などと称して、お金を騙し取ろうとする詐欺ソフトウェアも問題になっています。

これらのソフトウェアはウィルスとは異なり、ユーザが自分でインストールを許可しない限り感染することはありません。そのため、ウィルス対策ソフトでは検出できない場合がほとんどです。

他のフリーソフトをインストールする時に、一緒に不要なソフトをインストールしてしまうことがあります。インストール画面にはその旨が記載されていますが、安易に「次へ」や「OK」ボタンを押すことによって、インストールを許可したものとみなされます。フリーソフトをインストールする際には、画面の文章を良く読んで、不要なソフトがインストールされないようにチェックを外すなど、慎重に操作してください。

また、WWW ページ上にバナー広告を表示し、不要なソフトをダウンロードおよびインストールさせる手口が流行しています。これらのバナーは誤ってクリックしやすいように巧妙に作られていますので、十分に注意してください。情報化推進委員会の WWW ページに怪しいバナーの例を集めた資料を掲載していますので、参考にしてください。

4. Windows XP および Office 2003 のサポート終了について

2014年4月をもって、Windows XP と Office 2003 のサポートが終了しました。今後は、セキュリティ上の脆弱性が見つかって、修正用のプログラムが提供されなくなります。また、Windows XP については、設計が古いこともあり、最新のバージョンと比較してもともとウィルスに感染しやすいと言われています。古いパソコンを使っている場合は、できるだけ早く新しいパソコンに買い換えるようにしてください。

また、Windows の更新は、Windows update により自動的に行われるのが標準設定となっていますが、学内 LAN に接続されたパソコンから Windows の更新が行われれないという事例が報告されています。情報化推進委員会の WWW ページにこの原因と対処方法を書いた資料を公開していますので、お使いのパソコンの設定を確認の上、必要な設定をしていただきますようお願いいたします。

5. スマートフォンのセキュリティについて

スマートフォンのセキュリティについては、一昨年号外でもお知らせしましたが、スマートフォンが一般的となった昨今では、不正なアプリの数が非常に増加するとともに攻撃手法も多様化しており、より一層の警戒が必要となっています。

不審なメールのリンクはクリックしない。怪しいアプリは導入しないなど、基本的な注意を怠らないようにしてください。また、最近ではスマートフォン用のウィルス対策ソフトも無料で利用できるものが増えてきていますので、これらを導入することもお検討ください。ただし、ウィルス対策ソフトを装った不正アプリもあるようですので、事前にアプリ名で検索してみるなどして、導入するアプリが信頼できるかどうかは慎重に判断してください。

7月・8月の予定

※予定は変更される場合があります。

- 7月3日(木) 1限 中等理科教育Ⅱ 端末室3
- 7月4日(金) 4限 事務職員 office 等研修 端末室1
- 7月11日(金) 4限 事務職員 office 等研修 端末室1
- 7月17日(木) 5限 情報機器の操作 補習 端末室3
- 8月5日(火) 11:30~16:00 オープンキャンパス 端末室3
- 8月6日(水) ~8日(金) 1~4限 生活情報処理 端末室3
- 8月6日(水) ~9日(土) 9:00~17:30 学校図書館司書教諭講習 端末室1・2
- 8月6日(水) ~8日(金) 端末室一般利用時間帯変更→16:30~19:30
- 8月11日(月) 1~3限 生活情報処理 端末室3
- 8月11日(月) ~15日(金) 夏季休館
- 8月18日(月) 開館時刻変更→12:00 開館

お知らせ

1. 後期の端末室利用について [〆切 7月25日(金)] (教員)

後期に端末室を授業で利用される先生は、端末室利用申請書の提出をお願いいたします。
申請の〆切は7月25日(金)です。よろしくをお願いいたします。

2. 利用結果報告書の提出について [〆切 9月5日(金)] (教員)

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。前期利用についての〆切は9月5日(金)です。用紙を配布しますので、必ず期限までにご提出下さいませようをお願いいたします。

3. プリンタの印刷ポイントについて

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。ポイントがなくなった場合は、生協のコピー機でUSBメモリのファイルを印刷できますので、そちらを利用してください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

4. 飲食物の持ち込み禁止について

飲食物の館内持ち込み禁止については、これまでも掲示やパソコンの画面上でお知らせしていますが、今でも端末室のゴミ箱に食べ物のゴミなどが捨てられていることがあります。IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミなどの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。

5. 端末室での一部有償ソフトの利用について (再掲)

以下の有償ソフトは、これまで特定の端末室のパソコンにのみインストールされていましたが、新システムでは、パソコンではなく、電算機室のサーバにインストールされています。

- Adobe のマルチメディア系ソフト(Illustrator, Photoshop, Premiere など)
- AutoCAD

端末室のパソコンで、上記ソフトを利用する場合は、仮想デスクトップサービス(DaaS)を利用する形になります。DaaS(ダース)とは、サーバの画面を端末室のパソコンから遠隔操作できるサービスで、どの端末室のパソコンからでも利用できます。IPCのWWWページの「手引き・利用案内」のメニューをクリックして「各種手順書」にある「DOCODEMO-Kyo2(DaaS)」にしたがって操作してください。

6. 端末室の冷房について (再掲)

端末室のエアコンは通常28度に設定しています。外気温が低い日などはエアコンをOFFにさせていただいても構いませんが、温度設定を28度以下にしないようにしてください。また、場所によって温度にムラがあり、吹き出し口に近い席では設定温度より低くなる傾向があります。寒いのが苦手な人は、冷気の直接当たらない席を選んで座るようにしてください。

7. 忘れ物に注意してください (再掲)

端末室に忘れ物をする人が時折見受けられます。貴重品(携帯、財布など)についてはIPCの事務室で一定期間お預かりしています。特にUSBメモリの忘れ物が多いので退室時には十分注意してください。またこれからの時期は雨が多くなりますので、傘を忘れたり、他人の傘を間違えて持って帰るといったことのないよう注意してください。

8. 各種申請について (再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出してくださいませようをお願いいたします。

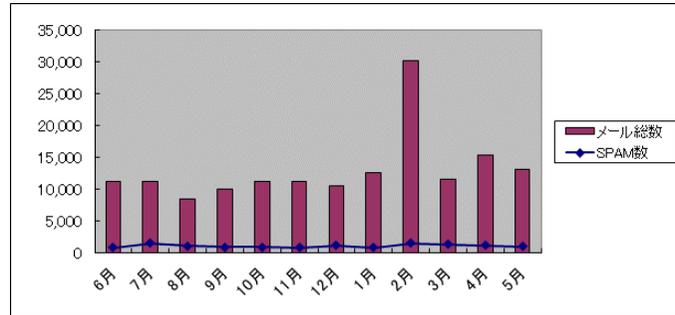
9. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月~金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
メール送受信	8,431	10,036	11,276	11,198	10,470	12,628	30,202	11,615	15,415	13,170
SPAMメール	1,112	902	901	866	1,199	895	1,506	1,396	1,164	1,064

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

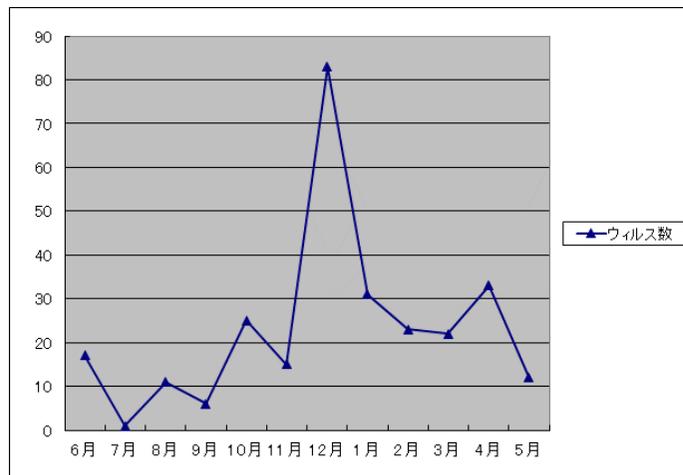


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
(件)	17	1	11	6	25	15	83	31	23	22	33	12



京都教育大学情報処理センター

【2014年8月の予定】 ※予定は変更される場合があります。

8月5日(火) 11:30~16:00 オープンキャンパス 端末室3

8月6日(水) ~9日(土) 9:00~17:30 学校図書館司書教諭講習 端末室1・2

8月11日(月) ~15日(金) 夏季休館

8月12日(火) 17:00~8月18日(月) 12:00 構内停電に伴いネットワーク停止

(学外からの本学 [www](http://www.kyokyo-u.ac.jp) ページ閲覧、学外からの KUEmail 送受信は可能)

8月18日(月) 開館時刻変更→12:00 開館

<http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/> mail:ipc@kyokyo-u.ac.jp TEL 075-644-8340

2014年8月1日

9月の予定

※予定は変更される場合があります。

1日(月)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
3日(水)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
4日(木)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
8日(月)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
10日(水)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
11日(木)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
12日(金)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
18日(木)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
22日(月)	【閉館時刻変更】17:00 閉館
30日(火)	15:00~16:00 ホームカミングデー発表準備 端末室3

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について [〆切9月5日(金)] (教員) (再掲)

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。前期利用についての〆切は9月5日(金)です。用紙を配布しますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 閉館時刻の変更について

今年度の指導員は3回生が中心であるため、9月は教育実習により勤務できない日が多くなっています。通常は、指導員の勤務できない日は補助員を割り当てていますが、9月は夏休み期間で利用者も少ないことから、一部の日について17:00に閉館することとしました。17:00に閉館する日については、上の「9月の予定」を参照してください。利用者の方にはご迷惑をおかけしますが、よろしくお願いいたします。

3. Web情報共有サービスの開始について (教職員)

Web経由で他の利用者とファイルのやりとりができる情報共有サービスを開始しました。メールの添付ファイルでは送れないような大容量のファイルを他の人(学外者も可)に送ることができる他、講義資料の学生への配布、課題やレポートの回収などに利用できます。アドレスは以下の通りです。

<https://webshare.kyokyo-u.ac.jp/>

詳しい利用方法については、情報処理センターのWWWサイト内の「手引き・利用案内」のページにマニュアルを置いておきますのでご覧ください。

4. DVD-Videoの再生について

現在のシステムでは、端末室のパソコンが小型化された関係で、パソコン本体からDVDドライブがなくなっています。事務室で貸出しをしていますポータブルDVDをパソコンに接続することで、DVD-R等書き込まれたファイルを読み出すことはできますが、DVD-Video(映画などのDVD)の再生はできません。授業等で、DVD-Videoを再生してプロジェクタに投影する必要がある場合は、専用のDVDプレーヤーを端末室1と端末室3にそれぞれ設置していますので、ご利用ください。また、自習利用でDVD-Videoを閲覧する場合は、情報処理室のパソコンにDVDドライブが搭載されていますので、こちらをご利用ください。

5. プリンタの印刷ポイントについて (再掲)

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。ポイントがなくなった場合は、生協のコピー機でUSBメモリのファイルを印刷できますので、そちらを利用してください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

6. 各種申請について (再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出していただきますようお願いいたします。

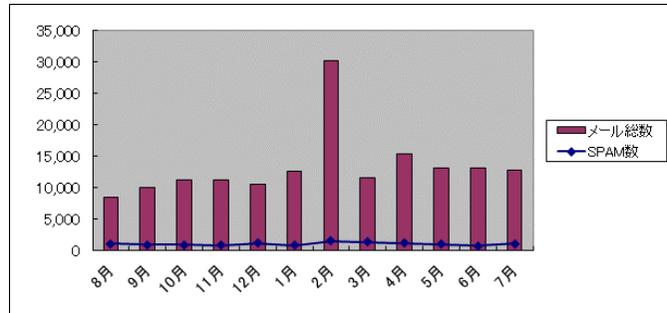
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
メール送受信	11,276	11,198	10,470	12,628	30,202	11,615	15,415	13,170	13,051	12,753
SPAMメール	901	866	1,199	895	1,506	1,396	1,164	1,064	783	1,100

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

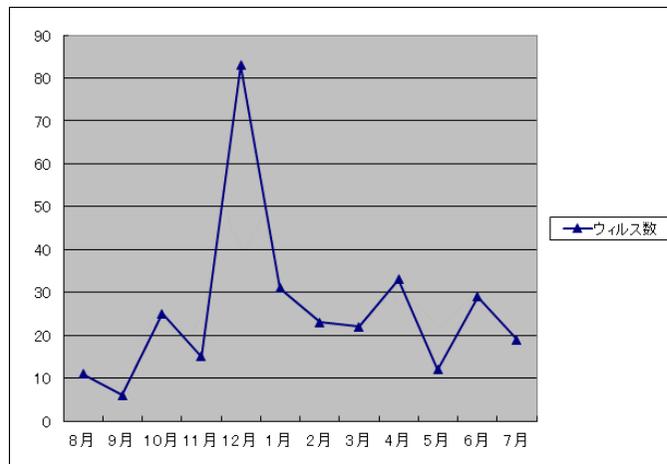


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
(件)	11	6	25	15	83	31	23	22	33	12	29	19



10月の予定

※予定は変更される場合があります。

4日(土) 13:30~15:00

教職キャリア高度化センターポートフォリオ説明会 端末室 1・2

18日(土) 13:30~15:00

教職キャリア高度化センターポートフォリオ説明会 端末室 1・2

27日(月) 5限 就職セミナー 端末室 1・2

お知らせ

1. 端末室パソコンのソフトウェア更新について

IPCの端末室のパソコンのソフトウェアの更新作業を行いました。いくつかのソフトウェアが最新版にアップデートされています。もしソフトウェアの更新に伴って何か問題が発生した場合には、スタッフまたは指導員までお知らせください。

2. 入館時の玄関マット使用について

本学のキャンパスは樹木が多いため、秋になると大量の落ち葉が道を覆い、靴の底に付着します。特に雨上がりの時などには多くの落ち葉が廊下に散乱していることがあります。入館時には玄関のマットで靴の底をきれいにしてから入るようにしてください。ご協力よろしくお祈いします。

3. ファイルのバックアップ等について

パソコンは、前触れなく突然故障することがあります。故障したパソコンを修理した場合、中のデータは全て消去されてしまうことがあります。大切なファイルがなくなってしまうことの無いよう、必ず複数の場所にコピーを取っておくようにしてください。

また、間違えて必要なファイルを削除してしまった場合でも、ごみ箱に入っている場合は復元することが可能です。ただし、ごみ箱を空にすると、そのファイルを復元することは不可能になります。ファイルを削除しても、ごみ箱を空にしない限り、ハードディスクの空き容量は変化しませんが、空き容量が十分ある場合、ごみ箱を空にすることに特にメリットはありませんので、必要でない限りごみ箱を空にするのは避けることをおすすめします。

ごみ箱に入れたファイルの中で、特定のファイルだけを完全に削除したい場合には、ごみ箱を開いてそのファイルを選択し、右クリックして表示されるメニューから「削除」を選択してください。

4. Web情報共有サービスの開始について(教職員)(再掲)

Web経由で他の利用者とファイルのやりとりができる情報共有サービスを開始しました。メールの添付ファイルでは送れないような大容量のファイルを他人(学外者も可)に送ることができる他、講義資料の学生への配布、課題やレポートの回収などに利用できます。ア

ドレスは以下の通りです。

<https://webshare.kyokyo-u.ac.jp/>

詳しい利用方法については、情報処理センターのWWWサイト内の「手引き・利用案内」のページにマニュアルを置いておきますのでご覧ください。

5. DVD-Videoの再生について(再掲)

現在のシステムでは、端末室のパソコンが小型化された関係で、パソコン本体からDVDドライブがなくなっています。事務室で貸出しをしていますポータブルDVDをパソコンに接続することで、DVD-R等に書き込まれたファイルを読み出すことはできますが、DVD-Video(映画などのDVD)の再生はできません。授業等で、DVD-Videoを再生してプロジェクタに投影する必要がある場合は、専用のDVDプレーヤーを端末室1と端末室3にそれぞれ設置していますので、ご利用ください。また、自習利用でDVD-Videoを閲覧する場合は、情報処理室のパソコンにDVDドライブが搭載されていますので、こちらをご利用ください。

6. プリンタの印刷ポイントについて(再掲)

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。ポイントがなくなった場合は、生協のコピー機でUSBメモリのファイルを印刷できますので、そちらを利用してください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

7. 各種申請について(再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

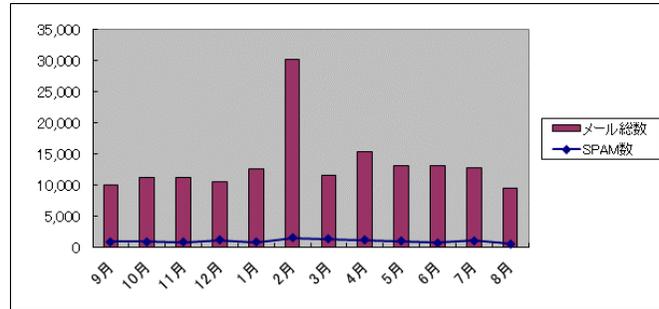
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月
メール送受信	11,198	10,470	12,628	30,202	11,615	15,415	13,170	13,051	12,753	9,547
SPAMメール	866	1,199	895	1,506	1,396	1,164	1,064	783	1,100	603

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

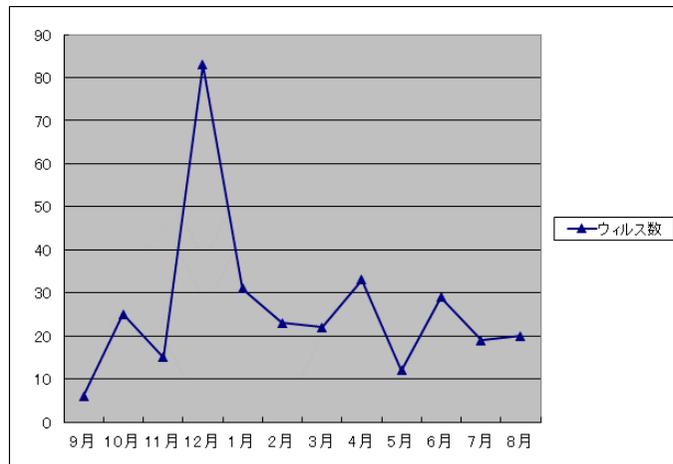


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月
(件)	6	25	15	83	31	23	22	33	12	29	19	20



情報処理センター利用授業時間割表(平成26年度後期)

		月	火	水	木	金
1限	1室		教育実践基礎演習 今野 勝明		中等数学科教育Ⅲ 柳本 哲	端末室清掃 いずれか一部屋は開放しています。
	8:45		教育実践基礎演習 今野 勝明		中等数学科教育Ⅲ 柳本 哲	端末室清掃 指定する端末室のみ利用可能。
	10:15					端末室清掃 清掃中の端末室は入室禁止
2限	1室		教育実践基礎演習 今野 勝明		中等数学科教育Ⅰ 黒田 恭史	
	10:30		教育実践基礎演習 今野 勝明		中等数学科教育Ⅰ 黒田 恭史	
	12:00		測定・検査法 平 知宏			
3限	1室		化学基礎実験(a) 10/14(月曜日の時間割)のみ 向井 浩			
	12:50					
	14:20	3室	地学基礎実験(a)(10月、11月のみ) 谷口 慶祐		地学基礎実験(b)(10月、11月のみ) 谷口 慶祐	地学実験(12月、1月のみ) 谷口 慶祐
4限	1室		化学基礎実験(a) 10/14(月曜日の時間割)のみ 向井 浩			
	14:35				教育統計学演習Ⅰ 田中あゆみ	教育心理学実験ⅠB 田爪 宏二
	16:05	3室	地学基礎実験(a)(10月、11月のみ) 谷口 慶祐	コンピュータと情報処理Ⅱ 佐竹 伸夫	地学基礎実験(b)(10月、11月のみ) 谷口 慶祐	地学実験(12月、1月のみ) 谷口 慶祐
5限	1室					
	16:20				測定・検査論特講 田中あゆみ	教育心理学実験ⅠB 田爪 宏二
	17:50			量的アプローチ授業分析 佐々木 真理		
6限	1室					
	2室					

※時間割表は変更されることがあります。最新情報は館内掲示をご覧ください。

11月の予定

※予定は変更される場合があります。

12日(水) 3限~6限 情報基礎実験 端末室2

※藤稜祭期間中も通常運用です。(土日休館)

お知らせ

1. 来年度授業利用調査について [〆切 11月21日(金)] (教員)

平成27年度のIPC授業利用希望調査を行います。〆切は11月21日(金)です。用紙を配布いたしますので、利用予定の先生は必ずご提出下さい。また、非常勤の先生による授業についても確定している場合は、本学の担当教員からご提出下さい。実際の申請は3月ですが、同じコマに複数の授業が重複する場合、今回の調査で希望されたものが原則として優先されます。

2. 飲食物の持ち込み禁止について

飲食物の館内持ち込み禁止については、これまでも掲示やパソコンの画面上でお知らせしていますが、今でも端末室のゴミ箱に食べ物のゴミや空き缶、ペットボトル等が捨てられていることがあります。IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミなどの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。

3. 有償コピー機でのファイルの印刷について

今年度から、生協が大学会館に設置しているコピー機でファイルの印刷が可能となりますが、このたび図書館に設置しているコピー機でもファイルの印刷が出来るようになりました。大学会館のコピー機は白黒印刷にしか対応していませんので、カラーで印刷する場合は、図書館のコピー機を利用してください。なお、生協のコピー機のトラブル(用紙切れ、トナー切れ等)については、生協までご連絡ください。IPCでは一切対応できませんので、あらかじめご了承願います。

4. 入館時の玄関マット使用について (再掲)

本学のキャンパスは樹木が多いため、秋になると大量の落ち葉が道を覆い、靴の底に付着します。特に雨上がりの時などには多くの落ち葉が廊下に散乱していることがあります。入館時には玄関のマットで靴の底をきれいにしてから入るようにしてください。ご協力よろしくお願いたします。

5. DVD-Videoの再生について (再掲)

現在のシステムでは、端末室のパソコンが小型化された関係で、パソコン本体からDVDドライブがなくなっています。事務室で貸出しをしていますポータブルDVDをパソコンに接続することで、DVD-R等に書き込まれたファイルを読み出すことはできますが、DVD-Video(映画などのDVD)の再生はできません。授業等で、DVD-Videoを再生してプ

ロジェクタに投影する必要がある場合は、専用のDVDプレーヤーを端末室1と端末室3にそれぞれ設置していますので、ご利用ください。また、自習利用でDVD-Videoを閲覧する場合は、情報処理室のパソコンにDVDドライブが搭載されていますので、こちらをご利用ください。

6. プリンタの印刷ポイントについて (再掲)

すでにお知らせしていますように、IPCの端末室のプリンタのポイントの上限は今年度より年間150ポイントとなっています。ポイントの追加もできなくなっていますので、十分ご注意ください。ポイントがなくなった場合は、生協のコピー機でUSBメモリのファイルを印刷できますので、そちらを利用してください。なお、ポイントの上限については教員についても同様に設定されていますのでご承知おきください。講義資料等を印刷して配布される場合は、各自の研究室のプリンタまたは1号館共通印刷室のコピー機等をご利用ください。

7. 各種申請について (再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出していただきますようお願いいたします。

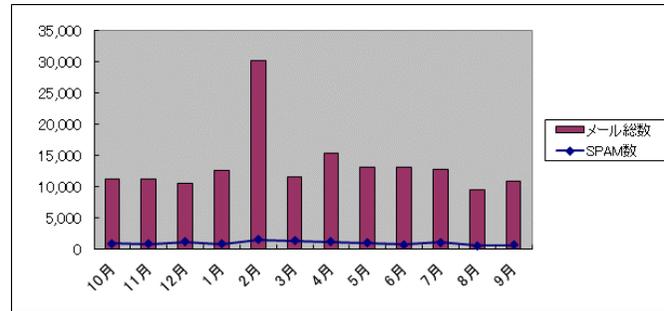
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月~金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
メール送受信	10,470	12,628	30,202	11,615	15,415	13,170	13,051	12,753	9,547	10,806
SPAMメール	1,199	895	1,506	1,396	1,164	1,064	783	1,100	603	697

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。

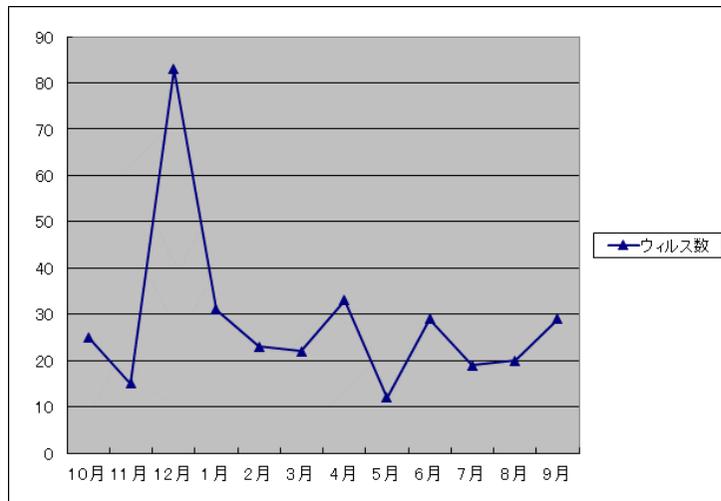


本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
(件)	25	15	83	31	23	22	33	12	29	19	20	29



12月の予定

※予定は変更される場合があります。

3日(水) 3限～6限 情報基礎実験 端末室2

29日(月)～1月2日(金) 冬季休館

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について【2月14日(金)】(教員)

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。2月14日(金)です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 平成27年度IPC指導員募集について

IPCの来年度の指導員を募集しています。受付のところに応募用紙を設置していますので、必要事項を記入の上提出してください。詳細については、電子掲示板の横に掲示しています募集要項をご覧ください。2月12日(金)となっています。何か質問等がありましたらipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールでお尋ねください。よろしく申し上げます。

3. 端末室パソコンのヘッドセットの取扱いについて

最近、端末室のパソコンのヘッドセットの破損が多くなっています。現在のヘッドセットはプラスチック製で軽くなっていますが、無理な力がかかると簡単に折れてしまいます。ヘッドセットの折れた断面で怪我をする可能性もありますので、特に付け外しやサイズ調整の際には、丁寧に取り扱いいただきますようお願いいたします。

4. USBメモリの忘れ物に注意してください

USBメモリを端末室に忘れたとの申し出が増えています。IPCに届いた物については一定期間お預かりしていますが、そのまま紛失してしまう場合も何件かあるようですのでくれぐれも注意してください。なお、USBメモリはパソコンに挿すと簡単に中のデータを見ることができるため、中に個人情報や機密情報を入れておくのは大変危険です。万一の紛失に備えて、USBメモリにはこれらのデータを決して入れないようにしましょう。

5. 飲食物の持ち込み禁止について(再掲)

飲食物の館内持ち込み禁止については、これまでも掲示やパソコンの画面上でお知らせしていますが、今でも端末室のゴミ箱に食べ物のゴミや空き缶、ペットボトル等が捨てられていることがあります。IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミなどの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。

6. 有償コピー機でのファイルの印刷について(再掲)

今年度から、生協が大学会館に設置しているコピー機でファイルの印刷が可能となっておりますが、このたび図書館に設置しているコピー機でもファイルの印刷が出来るようになりました。大学会館のコピー機は白黒印刷にしか対応していませんので、カラーで印刷する場合は、図書館のコピー機を利用してください。なお、生協のコピー機のトラブル(用紙切れ、トナー切れ等)については、生協までご連絡ください。IPCでは一切対応できませんので、あらかじめご了承ください。

7. 入館時の玄関マット使用について(再掲)

本学のキャンパスは樹木が多いため、秋になると大量の落ち葉が道を覆い、靴の底に付着します。特に雨上がりの時などには多くの落ち葉が廊下に散乱していることがあります。入館時には玄関のマットで靴の底をきれいにしてから入るようにしてください。ご協力よろしく申し上げます。

8. 各種申請について(再掲)

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

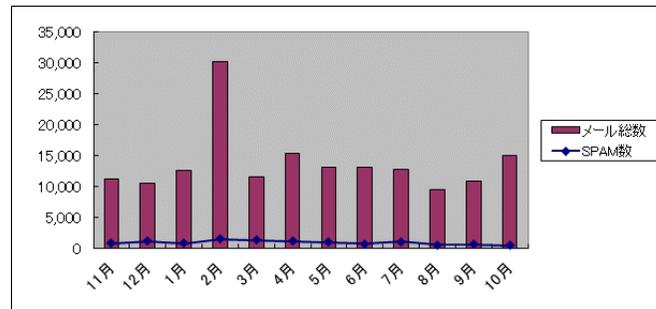
9. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員に入ってもらっていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
メール送受信	12,628	30,202	11,615	15,415	13,170	13,051	12,753	9,547	10,806	14,942
SPAMメール	895	1,506	1,396	1,164	1,064	783	1,100	603	697	531

一時期 SPAM メール数は少ない状態が続いていましたが、再び増加する傾向にあります。メールアドレスなどセキュリティの管理にはご注意ください！ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。



本学におけるウイルス発見件数

パソコンを遠隔操作できるようにするウイルスによって不正アクセスを行うものや銀行のインターネットバンキングの ID/パスワードを不正に取得するようなウイルスが発生しています。これらはメールで添付ファイルもしくはウイルス感染をさせる URL を送付しユーザーに実行させて感染させます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。

情報については <http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/virus/index.html> を参照してください。

ウイルスメール数	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
(件)	15	83	31	23	22	33	12	29	19	20	29	21

